

(様式 B-3)

株式会社 日立パワーソリューションズ

部 \_\_\_\_\_ グループ

個人情報問合せ窓口

## 個人情報の開示等の請求書

私は、個人情報保護法第 29 条に基づき、下記の事項を請求いたします。

記

請 求 日	年 月 日
住 所	〒
氏 名	(ふりがな)  (印)
電 話 番 号	
F A X 番 号	
E-mail アドレス	
当 社 と の 関 係	<input type="checkbox"/> 個人のお客様 (お買上製品名: _____)
	<input type="checkbox"/> お取引先の役員又は従業員の方 所属企業・団体名: _____ 当社関係本部: _____
	<input type="checkbox"/> 株主
	<input type="checkbox"/> 当社従業員 従業員番号: _____
	<input type="checkbox"/> 退職者 最後の所属本部: _____
	<input type="checkbox"/> その他 具体的にご記入ください:
請 求 の 内 容	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 開 示 <input type="checkbox"/> 訂正・追加・削除 <input type="checkbox"/> 利用停止又は消去 <input type="checkbox"/> 第三者提供の停止
請 求 の 詳 細	
請 求 の 根 拠	(当社が、お申し出の開示対象個人情報を保有している根拠)
個人情報提出に関する同意	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない

<注意事項>

1. 本人の身分証明書（健康保険証、運転免許証など）の写しを添付願います。
2. 代理人が請求を行う場合には、①本人および代理人の身分証明証の写し並びに②委任状を添付願います。
3. 利用目的の通知または開示を請求される場合には、手数料をあらかじめお支払いいただきます。  
お支払い方法は以下の二通りからお選びください。  
①指定銀行口座への手数料の振込みを証明する書類（ATMの振込証、通帳等）の写しを添付願います。  
②郵便局で手数料に相当する定額小為替を購入し、定額小為替の現物を添付願います。
4. 回答書は、請求者の身分証明書に記載の住所に郵送でお送りさせていただきます。
5. 「個人情報提出に関する同意」欄は、(様式 B-2)「お客様ご本人の確認書類について」の「4.個人情報の取り扱いについて」をご参照の上、ご記入ください。